

Směrnice obce Litošice,

k příležitostnému zapůjčení vybavení a techniky v majetku obce

Článek I.


Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice upravuje zásady pro zapůjčení techniky, která je majetkem obce Litošice.
2. Obec Litošice (dále jen obec) jako službu svým občanům nabízí zapůjčení (pronájem) techniky obce pro soukromé účely občanů obce.
3. Techniku obce je možno zapůjčit pouze fyzické osobě (dále jen nájemce), která nemá vůči obci dluhy či nedoplatky a současně:
 - a) má trvalý pobyt na území obce, nebo
 - b) vlastní v katastru obce nemovitost, nebo
 - c) v obci prokazatelně dlouhodobě žije.V odůvodněných případech může starosta či místostarosta obce povolit zapůjčení techniky obce i osobám jiným, vč. osob právnických.
4. Předmět nájmu smí být využíván pouze v katastru obce, mimo něj pouze se svolením starosty či místostarosty obce.
5. Všechna pronajatá zařízení je možno používat výhradně k účelům, pro jaké byla zkonstruována, pro jaké byla pronajata a v parametrech, které jsou příslušnými provozními předpisy doporučeny. Je přísný zákaz přetěžování předmětů pronájmu či jejich používání k jiným účelům či jiným způsobem.
6. Zapůjčit je možné pouze takovou techniku, která je provozně v bezvadném stavu, a která není v stejném termínu potřebná pro plnění úkolů při údržbě obce.
7. Na počátku a při ukončení nájmu je zkontrolován technický stav zařízení. Převzetím zařízení s tímto stavem obě strany souhlasí.
8. V případě zapůjčení techniky s obsluhou se tak může stát pouze:
 - a) v běžné pracovní době pracovníka obce obsluhujícího danou techniku,
 - b) v době, kdy není tento pracovník pověřen naléhavými úkoly při údržbě obce,
 - c) v případě, že s takovou prací vysloví obsluhující pracovník souhlas.
9. Na zapůjčení techniky obce není právní nárok.
10. Obec neručí za případné škody či vícenáklady vzniklé změnou termínu nájmu techniky, případně při úplném odřeknutí slíbeného termínu pronájmu.

Článek II.

Postup při pronájmu

1. Zájemce o pronájem techniky obce podá žádost, ve které uvede:
 - a) specifikaci techniky, o kterou má zájem,
 - b) termín, kdy by chtěl techniku zapůjčit,

- 
- c) časové trvání na jak dlouho by chtěl techniku zapůjčit,
 - d) zda půjde o techniku s obsluhou či bez obsluhy,
 - e) specifikaci činnosti, za jakým účelem chce techniku zapůjčit.
2. Žádost může být podána písemně nebo ústně.
 3. Pověřený pracovník obce žádost prověří a sdělí zájemci, zda je techniku možné v požadovaném termínu zapůjčit, včetně odhadu celkové ceny pronájmu.
 4. Nájemce se v termínu zápůjčky dostaví na předem stanovené místo předání/převzetí. Na místě bude současně sepsán Protokol o předání/převzetí zařízení (dále jen protokol), jehož součástí musí být minimálně:
 - a) identifikační údaje nájemce,
 - b) přesná specifikace techniky, která bude předmětem pronájmu,
 - c) termín zapůjčení a předpokládaný termín navrácení předmětu pronájmu,
 - d) informace, zda se jedná o zapůjčení techniky s obsluhou či bez obsluhy
 - e) v případě zapůjčení s obsluhou jméno pracovníka, který bude zařízení obsluhovat,
 - f) v případě zapůjčení bez obsluhy:
 - písemné prohlášení nájemce, že souhlasí s tím, že si obecní techniku půjčuje na vlastní riziko a plně zodpovídá za její provoz po dobu nájmu, a to včetně případných škod na majetku třetích osob či na věci samé, způsobených provozováním tohoto předmětu pronájmu,
 - písemné prohlášení nájemce, že je buď sám způsobilý pro obsluhu zapůjčeného zařízení (z pohledu jeho subjektivních schopností, ale též objektivních zákonných požadavků, např. že vlastní příslušná oprávnění), nebo má pro tento účel zajištěnu osobu s potřebnou způsobilostí,
 - jméno osoby, která nájemci požadovanou techniku vydá a provede jeho zaškolení.

O všech zjištěných skutečnostech provede pověřených pracovníků zápis do protokolu, který nájemce při předání i převzetí podepíše, čímž potvrdí jeho správnost.

Článek III.

Pronájem zařízení s obsluhou

1. Není-li dohodnuto jinak, místem zápůjčky se rozumí místo obvyklého uskladnění zařízení, které je předmětem pronájmu a čas zápůjčky začíná běžet okamžikem vyskladnění tohoto zařízení z tohoto místa. Místo i čas zaznačí obsluha do protokolu.
2. Před samotným započatím prací, na které bylo zařízení zapůjčeno, obsluha opíše stav provozních hodin (pokud je jím zařízení vybaveno). Po ukončení prací obsluha opět zaznamená stav provozních hodin, nebo dobu práce obsluhy.
3. Nejpozději do 14-ti dní od ukončení nájmu se nájemce dostaví v úřední hodiny do kanceláře obce, k zaplacení ceny za nájem zařízení, která bude vypočítána na základě platného ceníku.

Článek IV.

Pronájem zařízení bez obsluhy

1. V předem dohodnutém čase se nájemce dostaví na určené místo k převzetí předmětu pronájmu.
2. Pověřený pracovník:
 - a) vydá nájemci předmět pronájmu,
 - b) je-li to technicky možné, za účasti nájemce přezkouší jeho funkčnost,
 - c) spolu s nájemcem překontroluje stav a neporušenost zařízení, případné závady zapíše,
 - d) za účasti nájemce překontroluje stav provozních náplní (pokud je zařízení obsahuje), případně všechny doplní na maximální úroveň, v případě, že bude během provozu potřeba provozní náplně doplnit (pohonné hmoty, olej atd.), budou použity pouze ty, co nájemci dodá pověřený pracovník, který provádí předání předmětu pronájmu
 - e) seznámí nájemce s obsluhou zařízení, se zásadami bezpečné práce s ním a přesvědčí se, že nájemce všemu řádně porozuměl,
 - f) v případě pronájmu zařízení, k jehož obsluze či řízení jsou vyžadována zákonná osvědčení, nájemce podepíše prohlášení, že je buď sám způsobilý pro obsluhu zapůjčeného zařízení, nebo má pro tento účel zajištěnu osobu s potřebnou způsobilostí. O všech výše uvedených skutečnostech provede pověřený pracovník zápis do protokolu.
 - g) Skákací hrad, stoly a lavičky, stan, gril se půjčují na období pátek–pondělí.
3. Po ukončení pronájmu nájemce předmět pronájmu dopraví opět na místo jeho původního uskladnění (není-li dohodnuto jinak), kde pověřený pracovník provede jeho převzetí:
 - a) za účasti nájemce provede kontrolu ve stejném rozsahu jako při zápůjčce a všechny skutečnosti a případná nová poškození zaznamená do protokolu,
 - b) překontroluje a doplní provozní kapaliny na úroveň před zápůjčkou a množství a typ použitých provozních kapalin zaznačí do protokolu, včetně provozních kapalin, které byly k zařízení vydány při zápůjčce a spotřebovány nájemcem.
4. Nejpozději do 14-ti dní od ukončení nájmu se nájemce dostaví v úřední hodiny do kanceláře obce, k zaplacení ceny za nájem zařízení včetně spotřebovaných provozních kapalin, která bude vypočítána na základě platného ceníku.

Článek V.

Technika k zapůjčení a cena

1. Všechna zařízení, která je možno zapůjčit, jsou uvedena v příloze č. 1 této směrnice.
2. Příloha č. 1 této směrnice udává také cenu za pronájem jednotlivých zařízení včetně postupu pro určení celkové ceny.
3. Spotřebované pohonné hmoty budou účtované 40,-Kč za každý započatý spotřebovaný litr.
4. Spotřebovaná struna do křovinořezů bude účtována 6,-Kč/metr.
5. Případné další spotřebované provozní kapaliny (oleje, maziva) budou účtovány dle skutečné spotřeby a aktuální nákupní ceny.
6. Cena pronájmu s obsluhou bude, krom ceny půjčovného (pronájmu), ceny spotřebovaných provozních kapalin, pohonných hmot obsahovat také cenu práce obsluhy dle platného tarifu se kterým bude před zápůjčkou nájemce seznámen.

Článek VI.

Společná a závěrečná ustanovení

1. Kontrolu dodržování této směrnice vykonává starosta nebo jím pověřeni pracovníci.
2. Na zapůjčení techniky obce není právní nárok.
3. Obec neručí za případné škody či vícenáklady vzniklé změnou termínu nájmu techniky, případně při úplném odřeknutí slíbeného termínu pronájmu.
4. V odůvodněných případech si obec vyhrazuje možnost postupovat odlišně od této směrnice.
5. Směrnice k příležitostnému zapůjčení techniky obce byla schválena Zastupitelstvem obce Litošice dne 16.12. 2025, usnesením č. 8/11/2025.
6. Směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem 1.1. 2026.
7. Tato směrnice ke dni nabytí účinnosti ruší veškerá předchozí usnesení zastupitelstva obce týkající se pravidel zapůjčování obecní techniky a vybavení v majetku obce.

OBEC LITOŠICE
53501 PŘELOUČ
IČO: 00580562


.....
Místostarostka obce – Jana Šoltová


.....
Starosta obce – Miroslav Březina

Soupis techniky a vybavení k zapůjčení + ceník

Typ techniky, vybavení + příslušenství, které je k dispozici k půjčované technice	Účel použití	Ceník půjčového (pronájmu)	Poznámka
Malotraktor ISEKI TM3265 + příslušenství Čelní nakladač KP 002 Traktorový návěs DABAKI TTT 1500	Převoz materiálů Možnost nakládky čelním nakladačem	300,-Kč za každý započatý den	Provozní kapaliny včetně paliva poskytne obec – cena se navýší o spotřebované palivo
Žací stroj SECO – Starjet UJ 102-23(P6) Příslušenství - Mulčovací deflektor	Sekání travnatých ploch Mulčování travních porostů	100,-Kč za každý započatý den	Provozní kapaliny včetně paliva poskytne obec – cena se navýší o spotřebované palivo
Žací stroj SECO - Starjet UJ 102 4x4 PRO Hydraulický výsyp koše Mulčovací deflektor	Sekání travnatých ploch s hydraulickým výsypem koše	150,-Kč za každý započatý den	Provozní kapaliny včetně paliva poskytne obec – cena se navýší o spotřebované palivo
Nákladní automobil skříňový Ford transit 100 L	Převoz materiálu, zboží	100,-Kč za každý započatý den	Provozní kapaliny včetně paliva poskytne obec – cena se navýší o spotřebované palivo
Nákladní přívěs za auto AGADOS	Převoz materiálu za osobním automobilem s tažným zařízením	100,-Kč za každý započatý den	
Kontejnerový nosič WTC PORTÝR 2.1 Příslušenství – Vanový kontejner Síťové nástavky 60 cm	Převoz materiálu ve vanovém kontejneru, který je součástí. Připojení za traktor	300,-Kč za každý započatý den	
Křovinořez Oleo Mac 753 T Křovinořez Husqvarna 545 RX Příslušenství – strunová hlava, trojzubec	Údržba zeleně – sekání přerostlé trávy, křovin apod.	50,-Kč za každý započatý den	Palivo poskytne obec – cena se navýší o spotřebované palivo a strunu
Motorová pila Stihl MS 230	Kácení a zpracování dřeva	100,-Kč za každý započatý den	Provozní kapaliny včetně paliva poskytne obec – cena se navýší o spotřebované palivo a olej
Štěpkovač za traktor WC8	Zpracování větví, dřevního odpadu na štěpku větve do průměru 15 cm	100,-Kč za každý započatý den	K provozu je zapotřebí traktor o výkonu nad min. 30 HP
Elektrocentrála Heron EGM 25 AVR Elektrocentrála Könnner & Söhnen KS 7000E-3 ATS	Záložní zdroj el. energie 2kW Záložní zdroj el. energie 5kW	100,-Kč za každý započatý den	Provozní kapaliny včetně paliva poskytne obec – cena se navýší o spotřebované palivo
Čerpadlo kalovka GUDE Proseries Příslušenství hadice s připojením C52	Čerpání jímek, jezírek apod.	50,-Kč za každý započatý den	
Nůžky na živý plot Stihl HSA100 akumulátorové Příslušenství – akumulátor, nabíječka	Stříhání živých plotů,	50,-Kč za každý započatý den	K dispozici je i klasický plotostřih s kabelem na 220V.
Gril G-140 jehla nosnost až 100 kg Pohon el. motor	Grilování masa – větší párty	250,-Kč na dobu trvání akce (běžně pátek - pondělí)	Vrátit čistý
Nůžkový Párty stan 3x6m	Oslavy a párty akce Společenské akce	100,-Kč na dobu trvání akce (běžně pátek - pondělí)	Vrátit suchý a čistý
Pivní Set OCTOBER SET Stůl + 2 lavice s opěradlem Pevné, vysoké zatížení	Oslavy a párty akce Společenské akce	50,-Kč za sadu na dobu trvání akce (běžně pátek - pondělí)	K dispozici 5 sad
Skákací hrad 6x5 m včetně dmychadla	Atrakce na dětské akce a oslavy	500,-Kč na dobu trvání akce (běžně pátek - pondělí)	Vrátit suchý a čistý
Chlazení – výčepní zařízení Lindr - 2x kohout + naražeče	Oslavy a párty akce Společenské akce	200,-Kč na dobu trvání akce (běžně pátek - pondělí)	Vrátit vyčištěné - propláchnuté